

**Учреждение дополнительного профессионального образования специализированная юношеская
автомобильная школа «КОЛЕСО»**

Лицензия 190-15

187770 Ленинградская область г. Лодейное Поле пр. Ленина д.54
Телефон 8*960*287*08*57, 8*921*747*00*55 E-mail: kolesoschool@mail.ru, www.kolesoschool.ru
ИНН 4711006737 КПП 471101001 ОГРН 1054700397399
Северо-Западный банк ПАО Сбербанк
Р/С 40703810455430110792

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

Протокол № 14

От 11 января 2016 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 14 от 11.01.2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

г. Лодейное Поле

2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, утверждается приказом директора.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. При изменении нормативно правовой базы изменения вносятся в установленном законом порядке.

1.4. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения. Он объединяет педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации всей их педагогической, воспитательной и методической деятельности, с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания.

1.5. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в Учреждении, организует и направляет её.

1.6. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует и координирует свою деятельность с Директором Учреждения.

1.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу со дня подписания приказа об утверждении.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- рассмотрение вопросов, касающихся интересов педагогических работников и обучающихся.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
- подготовка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
- подготовка предложений по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;

- обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, экспертиза учебников, учебных пособий, оценка эффективности форм и методов учебной работы;
- разработка и принятие локальных нормативных актов Учреждения;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к его компетенции в соответствии с законодательством.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В Педагогический совет входят - директор Учреждения и все педагогические работники с момента принятия на работу до расторжения договора.

3.2. Для участия в работе Педагогического совета, при необходимости, могут быть приглашены представители Учредителя, органов местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков и иные лица, необходимые для участия и обсуждения решаемого вопроса (без права голоса).

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет проводит заседания по мере необходимости. Заседания проводятся в рабочее время.

4.2. Работой Педагогического совета руководит председатель, который избирается на первом, в начале года, заседании. Секретарь Педагогического совета ведет документацию и координирует действия членов совета. Срок полномочий председателя и секретаря – один год.

4.3. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член имеет право решающего голоса.

4.4. В целях качественной подготовки и рассмотрения насущных проблем, на каждое заседание Педагогического совета выносятся не более двух-трех вопросов. Члены совета должны быть заранее, не менее чем за два рабочих дня оповещены о дате заседания, о вопросах, выносимых на рассмотрение, и иметь возможность ознакомиться с материалами по этим вопросам.

4.5. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек.

4.6. Решение Педагогического совета оформляется протоколом. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Решение Педагогического совета обязательно для всех педагогических работников и обучающихся Учреждения. Решение вступает в силу с момента его принятия (объявления приказом).

4.8. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией,

законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором работника или договором обучающегося с Учреждением.



"УДПО СЮАШ ""КОЛЕСО""
Иванова Марина Николаевна, Директор"